**Załącznik nr 5**

**do Regulaminu Karty Miejskiej ZKKM**

Chrzanów, dnia ................................

......................................................................

 (imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

......................................................................

(PESEL)

......................................................................

(adres zamieszkania)

......................................................................

 (kod pocztowy – miejscowość)

**Związek Komunalny „Komunikacja Międzygminna”**

**w Chrzanowie**

Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów

**Wniosek o odblokowanie**

**Karty Miejskiej ZKKM**

Proszę o odblokowanie w systemie, Karty Miejskiej ZKKM nr: ........................................................

wystawionej na nazwisko i imię użytkownika Karty:

...........................................................................................................................................................

PESEL: .............................................................................................................................................

Potwierdzam zapoznanie się z Klauzulą Informacyjną RODO.

.................................................................

 (data i podpis Wnioskodawcy)

Potwierdzam zgodność danych osobowych osoby zgłaszającej podanych na zgłoszeniu z danymi w okazanym dokumencie tożsamości:

..............................................................................

(data, podpis oraz pieczątka osoby przyjmującej wniosek)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz osoby wskazanej do odbioru/zastrzeżenia Karty Miejskiej ZKKM jest Związek Komunalny „Komunikacja Międzygminna” w Chrzanowie, Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów.

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@zkkm.pl.

3. Pani/a dane będą przetwarzane w celu realizacji ww. wniosku (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i d RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez ZKKM przez okres niezbędny do realizacji celu.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG oraz nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

9. Podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wniosku.